



הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה – חריש

04-6661163 טלפון 04-6661150 פקס
ת"ד 7777, ד"נ מנשה 37861

מכרז 02/2017 – בודק/ת בקשות להיתרי בנייה (חוזר)

שם היחידה	הוועדה המיוחדת לתכנון ולבנייה - חריש
תיאור המשרה:	בודק/ת בקשות להיתרי בנייה
דרגת המשרה ודירוגה:	לפי קביעת הממונה על השכר במשרד האוצר
היקף העסקה:	100%
סוג המכרז:	חיצוני.
מקום העבודה:	משרדי הוועדה לתכנון ולבנייה - חריש.
תיאור תפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> • טיפול בבקשות להיתר, כולל בקשות מקוונות, המוגשות לוועדה מעת הגשתן לוועדה ועד קבלת היתר בנייה ותעודת גמר בהתאם לדרישות החוק, התקנות, מדיניות הוועדה ודרישות מהנדסת הוועדה תוך דגש על התכנון האדריכלי, הפיתוח הסביבתי והניקוזים ביחס לסביבה הקרובה. • וידוא קיום התנאים להוצאת היתרי בנייה, לרבות פנייה לגורמים מקצועיים רלוונטיים בתוך ומחוץ לוועדה לקבלת האישורים הנחוצים, בהתאם להחלטות הוועדה. • עבודה עם קהל ומתן מענה בתחום רישוי הבנייה. • הכנת פרסומים לבקשות להיתר במידת הצורך, מעקב אחריהם, תיעודם במערכת. • מתן חוות דעת מקצועית בדיונים בהם יידונו תיקים העתידים להיות מועברים לוועדה לתכנון ולבנייה. • הפקת דוחות ניהוליים בחתכים שונים. • בדיקת הבקשות להיתרי הבנייה לקבלת פיקדון, הפקת אגרות ומעקב-תשלומים. • סיוע למזכירות הוועדה לפי הצורך. • עבודות נוספות לפי דרישת מהנדסת הוועדה.
תנאי סף:	<p>השכלה: אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או הנדסאי אדריכלות.</p> <p>דרישות ניסיון וידע מקצועי:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ניסיון מוכח בתחום המקצועי – לפחות שנתיים. <input checked="" type="checkbox"/> ידע והבנה בתכניות בנייה ותשריטי מדידה. <input checked="" type="checkbox"/> בקיאות בחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה – 1965. <input checked="" type="checkbox"/> ניסיון עבודה במוסד תכנון – יתרון. <input checked="" type="checkbox"/> ניסיון בעבודה עם: מערכת ל"ניהול ועדה", מערכות GIS, מערכת "רישוי זמין", תכנות שרטוט אדריכליות – יהוו יתרון. <p>דרישות נוספות</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> שפות-עברית ברמה גבוהה. <input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.
כפיפות:	מהנדסת הוועדה
מנהלה	<p>מועמד העומד בדרישות התפקיד, ימלא טופס להגשת מועמדות בציון שם המשרה, ויצרף קורות חיים, תעודות, אישורים והמלצות להצעתו.</p> <p>את ההצעות יש למסור למשרדי הוועדה עד יום ג', י"ג באייר תשע"ז, 9 במאי 2017 בשעה 12:00.</p> <p>הצעות שלא יצורפו אליהן כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים.</p> <p>מועמדים שלא יעמדו בדרישות הסף לא יזומנו.</p> <p>טפסים להגשת מועמדות ניתן להשיג במשרדי הוועדה המיוחדת או באתר האינטרנט www.harishpl.org בלשונית 'מכרזים'.</p>
איש קשר	איש הקשר לעניין מכרז זה, אינג' יבגניה מלכין: yevgenya@harishpl.org . טל': 04-6661152
	על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1988, המכרז מתייחס לגברים ולנשים כאחד.